

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Tema: Mesa de Cogestión Equipo APSocial – Mayo 2026 .

Dependencia (Dirección / Oficina)	Proceso
Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transectorialidad	Gestión Social y Territorial en Salud Pública

Objetivo	Fecha: 07/05/2026			
Alistamiento de la jornada MAS Bienestar, seguimiento al Plan Local de Bienestar y a los compromisos del mes anterior, avances de la gestión intersectorial y la participación social transformadora.	Tipo de reunión	Asistencia Técnica:		
		Asesoría ()	Capacitación ()	
		Orientación ()	Acompañamiento ()	
		Otro (X) Mesa de Cogestión del Equipo APS de la localidad de Santa Fe.		
	Modalidad:	Presencial ()	Virtual ()	Mixta (X)
	Lugar: Hospital San Juan de Dios y plataforma Microsoft Teams.			
	Hora Inicio: <u>8:00 am</u> Hora Fin: <u>10:30 am</u>			
	Notas por: Camilo Andrés Vergara Torres – Profesional de apoyo APS de Santa Fe.			
Próxima Reunión: 4 de junio de 2026				
Quien cita: Bertha Cecilia Peñaloza Pacheco				

TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS *

El día 7 de mayo de 2026, a las 8:00 a.m., se llevó a cabo la tercera Mesa de Cogestión del Equipo APS de la localidad de Santa Fe, en Hospital San Juan de Dios. La reunión estuvo liderada por la Bertha Peñaloza, líder APS de la localidad de Santa Fe. En este sentido, el encuentro tenía por objetivo realizar el Alistamiento de la jornada MAS Bienestar, seguimiento al Plan Local de Bienestar y a los compromisos del mes anterior, avances de la gestión intersectorial y la participación social transformadora.

Agenda de la jornada.

- Bienvenida y presentación de asistentes.
- Preparación Jornada Mas Bienestar - Día Mundial Sin Tabaco, prevención del consumo de SPA y promoción de la salud mental.
- Seguimiento a compromisos del mes anterior - Líder APS Bertha Peñaloza.
- Avances y necesidades de la Gestión Intersectorial. Líder de Políticas - Líder APS.
- Novedades frente al proceso de Prescripción Social. - Prescriptora Social.
- Varios.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

DESARROLLO DE LA REUNIÓN.

1. Bienvenida y presentación de los asistentes.

La Líder APS, inició su intervención dándole la bienvenida a los participantes y agradeciendo su participación en este espacio de concertación y seguimiento de compromisos; seguidamente, invitó a los participantes a que hicieran su presentación.

- Camilo Andrés Vergara Torres, Profesional de Apoyo APS de la localidad de Santa Fe.
- Laura Murcia, Referente de Participación Social.
- Jhonny Hernández García, Líder PSPIC de la localidad de Santa Fe y La Candelaria.
- Bertha Peñaloza, Líder APS de la localidad de Santa Fe.
- Paulina Ensuecho, Líder dinamizadora EMBH.
- Diana Beltran, Líder PAI.
- Claudia González, Líder de políticas.
- Alejandro Vanegas, Gestor Territorial.
- Aileen Abadia, prescriptora social.
- Laura Lesmes, referente Desarrollo económico local.

2. Preparación Jornada Mas Bienestar - Día Mundial Sin Tabaco, prevención del consumo de SPA y promoción de la salud mental.

inició este punto informando que el próximo 22 de mayo de 2026 se llevará a cabo la Primera Jornada Más Bienestar del año, la cual tendrá lugar en el Parque Santander y estará enfocada en la promoción de la salud mental, la prevención del consumo de sustancias psicoactivas (SPA) y la conmemoración del Día Mundial Sin Tabaco. Indicó que esta temática y el escenario para su desarrollo fueron concertados previamente durante la Mesa de Cogestión realizada en el mes de abril. En este sentido, señaló que se definió el Parque Santander como punto estratégico para la realización de la jornada, teniendo en cuenta el proceso de resignificación que se viene adelantando en este espacio. Al respecto, destacó la importancia de promover acciones institucionales orientadas a fortalecer su apropiación como un entorno de bienestar, convivencia y participación comunitaria, transformando la percepción asociada históricamente a dinámicas de consumo y expendio de sustancias psicoactivas.

Así mismo, manifestó que desde el sector salud se proyecta una amplia oferta de servicios orientados a la promoción de la salud mental, la prevención del consumo de SPA y la realización de tamizajes en salud. Por tal motivo, invitó a los integrantes de la mesa a socializar las actividades y servicios que serían ofertados desde cada uno de los procedimientos, programas y estrategias representados en este espacio.

Como parte de la planeación de la jornada, se acordó que el alistamiento logístico y montaje de los diferentes puntos de atención iniciaría a las 8:00 a.m., mientras que la atención a la comunidad se

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

desarrollaría entre las 9:00 a.m. y las 3:00 p.m., horario que sería incorporado en la pieza comunicativa oficial del evento.

Convocatoria de la jornada

En relación con la estrategia de convocatoria, la Dra. Peñaloza informó que la elaboración y difusión de la pieza comunicativa se encuentra liderada por la Secretaría Distrital de Salud y la Alcaldía Local de Santa Fe. No obstante, invitó a los participantes a fortalecer el proceso de divulgación mediante la difusión del material informativo a través de redes sociales, grupos comunitarios, líderes sociales y demás espacios de participación, con el propósito de garantizar una amplia asistencia de la comunidad y el aprovechamiento de la oferta institucional dispuesta para la jornada.

Adicionalmente, propuso remitir comunicaciones oficiales a universidades, organizaciones y asociaciones ubicadas en el área de influencia del Parque Santander, con el fin de ampliar el alcance de la convocatoria. Frente a esta propuesta, los participantes sugirieron incluir a las siguientes entidades: Universitaria de Colombia, Universidad Distrital Francisco José de Caldas, Universidad Jorge Tadeo Lozano, Universidad Central, UniGermana, INCCA, ECCI, Corporación Universitaria Republicana, UNIMINUTO, SENA, ASOJUNTAS, COPACOS, asociaciones comunitarias y veedurías ciudadanas.

Como resultado de lo anterior, se acordó que Alejandro Vanegas y Claudia González realizarán seguimiento a las comunicaciones remitidas y a las respuestas emitidas por las entidades convocadas. Por otra parte, la Líder APS informó que, en días anteriores, sostuvo una reunión con delegados de la Secretaría Distrital de Cultura, quienes manifestaron su preocupación frente al uso inadecuado que algunas personas vienen dando al Parque Santander, particularmente como baño público. En consecuencia, sugirieron adelantar acciones de limpieza y mantenimiento previas al desarrollo de la jornada. Frente a esta necesidad, Claudia González, Líder de Políticas, se comprometió a gestionar el requerimiento correspondiente ante la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos (UAESP).

Finalmente, Bertha Peñaloza informó que la Alcaldía Local de Santa Fe realizará el respectivo registro de la actividad en el Sistema Único de Gestión para el Registro, Evaluación y Autorización de Actividades de Aglomeración de Público en el Distrito Capital (SUGA), dando cumplimiento a los requisitos establecidos para el desarrollo del evento.

Refrigerios para la jornada:

Responsable	Cantidad
Secretaria Distrital de Salud	60
IDIPRON	40
Alcaldía Local	100

Se estableció que los refrigerios están destinados para las personas que van a colaborar durante la jornada, artistas y grupos culturales que harán presentaciones, y funcionarios de las distintas

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

entidades que harán presencia durante el día en las carpas.

Servicios y entidades:

Responsable	Servicios
Plan de Intervenciones Colectivas (PIC) – Subred Centro Oriente.	• Cuídate y se feliz • Tamizajes ITS • Cuidarte a través del arte • Escucha activa conéctate con el bienestar
Vacunación – Subred Centro Oriente	• Vacunación general.
Análisis y políticas – Subred Centro oriente	Políticas • Indígenas • Calidad del aire • Prevención de consumo de tabaco • Migrantes • Infancia y juventud • Población LGTBI
Subred Centro Oriente	• Vigilancia Salud Ambiental Línea de Tabaco
Secretaría de Salud	• Servicio a la ciudadanía • Aseguramiento • Capital Salud • Asamblea Comunitaria
Secretaria de Cultura	• Recreación • Filarmónica • BiblioRed • FUGA
Secretaria de Integración Social	• Política de Juventud • Política LGBTI • Instrumentos musicales (casa de juventud Nacho Sanchez)
Secretaría de Gobierno	• Movil de Derechos Humanos – Activación de rutas.
Secretaria de Movilidad	• Orientación a la ciudadanía.
Radio Uno	
Emparedamientos	• Se contará con 13 emprendimientos locales.
UAESP	• Limpieza del espacio

Presentaciones artísticas y recreos deportivos.

- Recreación - IDRD

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

- Grupo de Danzas del Barrio El Triunfo.
- Filarmónica.
- Grupo musical Comité Local de Juventud.
- Asociación Rock y Metal.

Registro de la población abordada.

Camilo Vergara y Alejandro Vanegas, realizaron el registro de la población abordada durante la jornada MAS Bienestar.

Elaboración del Minuto a Minuto.

Está a cargo de Malven, Bertha Peñaloza y Camilo Vergara.

3. Seguimiento a compromisos del mes anterior

En este punto, Bertha Peñaloza contextualizó a los nuevos integrantes de la mesa sobre el proceso de Mesas de Diálogo Ciudadano liderado por la Secretaría Distrital de Gobierno en la localidad de Santa Fe. Explicó que estos espacios se han desarrollado con la participación de la comunidad y líderes de diferentes sectores del territorio, con el propósito de identificar necesidades prioritarias y concertar planes de trabajo interinstitucionales para su abordaje.

En este sentido, informó que el sector salud ha participado activamente en las mesas instaladas en los barrios Ramírez, Las Cruces, San Bernardo y Girardot, contribuyendo desde su competencia al cumplimiento de los compromisos adquiridos con la comunidad.

Respecto a la Mesa de Diálogo del barrio Ramírez, manifestó que durante el mes anterior se dio cierre al proceso, luego de la realización de una jornada en la que el sector salud dispuso su oferta institucional para la atención de la comunidad. Con esta actividad se logró dar cumplimiento a los compromisos asumidos por las entidades participantes, finalizando satisfactoriamente el proceso de acompañamiento en dicho territorio.

Así mismo, informó que la más reciente Mesa de Diálogo instalada corresponde al barrio Girardot, la cual tiene como propósito principal la recuperación y apropiación comunitaria del espacio conocido como “La Media Torta”, una concha acústica barrial que actualmente no cuenta con una entidad administradora y que ha venido siendo ocupada por población habitante de calle. Señaló que el interés de la comunidad es recuperar este escenario como un espacio cultural y de encuentro para los artistas y residentes del sector.

Adicionalmente, destacó que en el área de influencia de este espacio se encuentran varias instituciones educativas y jardines infantiles, razón por la cual, durante la mesa, el sector salud asumió el compromiso de desarrollar acciones relacionadas con la promoción de la salud mental, especialmente con la Institución Educativa Distrital Jorge Soto del Corral.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

Frente a lo anterior, Laura Lesmes, referente de Desarrollo Económico Local, informó que desde su dependencia se ha establecido una articulación con el Colegio Mayor de Cundinamarca, específicamente con su Laboratorio de Trabajo Social, con el fin de implementar procesos orientados a la promoción de la salud mental, el voluntariado y el cuidado comunitario en instituciones educativas. En este sentido, propuso gestionar la vinculación de la universidad a las acciones que se desarrollen en el colegio, incluyendo la posibilidad de adaptar algunos contenidos hacia la prevención del consumo de sustancias psicoactivas, previa coordinación de los aspectos logísticos requeridos. Por su parte, Jhonny Hernández manifestó que liderará este compromiso con el apoyo de su equipo de trabajo, en el marco de las acciones desarrolladas desde el Plan de Intervenciones Colectivas (PIC).

4. Avances y necesidades de la Gestión Intersectorial

Claudia González informó que sostuvo una reunión a nivel distrital con la Oficina de Convivencia Escolar de la Secretaría de Educación Distrital, con el propósito de fortalecer la articulación intersectorial y establecer mecanismos de coordinación más estratégicos y efectivos que los desarrollados anteriormente a través de las instancias local.

Durante el encuentro se identificaron necesidades comunes y oportunidades de articulación para facilitar el ingreso de las entidades a las instituciones educativas. Al respecto, destacó que el acompañamiento y respaldo del nivel distrital permitirá fortalecer la gestión con rectores y orientadores escolares, facilitando el desarrollo de acciones relacionadas con el Plan Local de Bienestar, la salud mental y la promoción de los derechos sexuales y reproductivos de niñas, niños y adolescentes.

Como resultado de la reunión, se acordó establecer mesas de trabajo periódicas que permitan atender las necesidades que se identifiquen durante el proceso de implementación de las acciones conjuntas. Así mismo, las representantes distritales manifestaron una inquietud relacionada con el sistema de alertas de convivencia escolar, señalando que algunas respuestas registradas por el equipo local aparecían reportadas como "fallidas" dentro de la plataforma. Por tal motivo, solicitaron clarificar internamente cuál es la dependencia responsable de gestionar y dar respuesta a dichas alertas. Frente a esta situación, Jhonny Hernández indicó que esta responsabilidad recae en la Secretaría Distrital de Salud.

Por otra parte, Bertha Peñaloza informó que se identificó una inconsistencia en el flujo de información intersectorial, relacionada con cinco casos de niñas gestantes entre los 10 y 14 años que habían sido reportados previamente por la referente Ruth durante la Mesa Local de Bienestar. Aunque estos casos ya habían sido identificados y abordados desde el sector salud, aún no se encontraban registrados dentro del sistema de alertas del sector educativo.

En consecuencia, se acordó realizar la articulación con el equipo de Vigilancia Epidemiológica para verificar la información de cada caso, identificar las instituciones educativas a las que pertenecen las

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	
Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo					

menores y suministrar oportunamente los datos al sector educación, con el fin de activar las rutas institucionales y los respectivos comités de seguimiento y análisis.

5. Novedades frente al proceso de Prescripción Social

Aileen Abadía informó que durante la última mesa distrital de Prescripción Social, los veinte facilitadores manifestaron la necesidad de unificar los lineamientos técnicos relacionados con la implementación de la estrategia, teniendo en cuenta que las orientaciones emitidas han presentado diferencias entre las distintas subredes del Distrito. En este sentido, señaló que, ante la falta de claridad en algunos aspectos operativos, se solicitó que los lineamientos sean comunicados directamente por el nivel central a los facilitadores, con el fin de garantizar una interpretación homogénea y una adecuada implementación de la estrategia.

De igual manera, indicó que se avanzó en el proceso de validación de los activos sociocomunitarios de la Subred Centro Oriente, identificando algunas observaciones que deberán ser revisadas antes de iniciar formalmente las canalizaciones de usuarios hacia dichos recursos comunitarios. Manifestó que el proceso de prescripción social estará articulado a la aplicación de la Escala de Oslo, instrumento que permitirá medir el nivel de apoyo social de las personas intervenidas. Sin embargo, precisó que aún se encuentra pendiente la definición por parte del nivel central respecto al mecanismo mediante el cual se realizará la capacitación de los equipos territoriales para el uso de esta herramienta.

Finalmente, informó sobre el relanzamiento de la estrategia “Caminatas de la Naturaleza”, desarrollada en articulación con la Secretaría Distrital de Cultura y el Jardín Botánico de Bogotá, la cual ampliará su cobertura a diferentes parques de la ciudad con el propósito de facilitar el acceso de la ciudadanía.

Así mismo, señaló que esta nueva fase de la estrategia busca responder a las crecientes necesidades relacionadas con la salud mental y el bienestar emocional, ampliando su población beneficiaria para incluir no solo personas mayores, sino también niños, adolescentes y hombres. Al respecto, indicó que el equipo se encuentra a la espera de la programación oficial y de la confirmación de los espacios destinados para el desarrollo de las actividades.

6. Varios

Aileen Abadía informó que sostuvo una reunión con la referente distrital de la estrategia de Prescripción Social, quien manifestó que la participación de las prescriptoras sociales en los espacios de cogestión no constituye una obligación dentro de los lineamientos actuales de la estrategia. De igual manera, indicó que para el día 22 de mayo se encuentra convocada a una reunión distrital de Prescripción Social, razón por la cual manifestó que no le será posible participar en la Jornada Más Bienestar programada para esa fecha.

7. Cierre de la reunión

Una vez agotados los temas contemplados en el orden del día y sin registrarse nuevas

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

intervenciones por parte de los asistentes, la Dra. Bertha Peñaloza agradeció la participación y disposición de los integrantes de la mesa, destacando la importancia de estos espacios para fortalecer la articulación institucional y la gestión territorial. Siendo las 10:30 a.m., se dio por finalizada la Tercera Mesa de Cogestión del Equipo APS de la localidad de Santa Fe. Esta versión queda más alineada con el lenguaje utilizado en actas de la Subred, elimina repeticiones, mejora la secuencia de ideas y fortalece el carácter técnico e institucional del documento.

COMPROMISOS*

ACCIÓN	RESPONSABLE	FECHA
Elaboración del acta	Camilo Andrés Vergara Torres	31/05/2026
Realizar seguimiento al oficio de convocatoria dirigido a universidades, organizaciones, asociaciones comunitarias y veedurías.	Bertha Peñaloza	Inmediato
Garantizar la ejecución de los servicios a ofertar en la Jornada MAS Bienestar y que hacen parte integral del presente acta.	Lideres de procedimiento	22/05/2026
Realizar jornadas con énfasis en salud mental en la institución educativa Jorge Soto del Corral, en el marco de los compromisos establecidos en la Mesa de dialogo del barrio Girardot de la localidad de Santa Fe.	Jhonny Hernández	07/07/2026

REVISIÓN Y APROBACIÓN DEL ACTA

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CORREO	TELÉFONO	DIRECCIÓN/ OFICINA/	FIRMA
1	Camilo Vergara Torres	CAVergara@saludcapital.gov.co	3017956108	DPSGTYT	<i>Camilo Vergara</i>
2	Bertha Peñaloza Pacheco	BCPenaloza@Saludcapital.gov.co	3107774674	DPSGTYT	<i>Bertha Peñaloza</i>

Evaluación y cierre de la reunión

¿Se logró el objetivo?	Observaciones (si aplica)
Si (X) No ()	Se anexa listado de asistencia.

* Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	ACTA DE REUNIÓN				
	Código:	SDS-DFO-FT-001	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE SALUD	DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD SISTEMA DE GESTIÓN CONTROL DOCUMENTAL				
	LISTADO DE ASISTENCIA REUNIONES				
	Código:	SDS-DFO-FT-004	Versión:	1	

Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

Tema: Mesa de Gestión de Santa Fe Fecha: 07/05/2026

Hora Inicio: 8:00 AM Hora Fin: 12:00 AM Lugar: Hospital San Juan de Dios

No	NOMBRE	ENTIDAD O DEPENDENCIA	CARGO	TELÉFONO	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
1	ALEJANDRO VARELA A	DPSGT-T-SDS	COORDINADOR TERCERA FE	3144134151	adunegre@saludcapital.gov.co	
2	Diana Carolina Beltrán A	Subred Centro	Prof. Esp. Uder PAT	3115953171	liderpocentro@gmail.com	Diana Beltrán A.
3	Laura Muriel R	Subred CO	Prof. Esp. Uder PAT	3098253608	participacion@saludcapital.gov.co	
4	Alfonso Graciela Alvarado	Subred CO	Facilitadora Social	3215615648	Santafe.ps.calle@gmail.com	Alfonso Graciela Alvarado
5	CLAUDIA GONZALEZ M	Subred CO	Lidera Políticas	3058572996	politicassantafe@subredcentroco@saludcapital.gov.co	
6	Yhanny Hernández Coca	Subred CO	Lidera PSIC	3203069101	scamie.cobd@saludcapital.gov.co	
7	Laura Ilesmes	Alcaldía Local Santa Fe D.C.	Prof. Esp. Uder PAT	3053732543	laureillesmes@gubernatorgona.gov.co	
8	Bethia C Penabaz	SDS-Planificación	Lidera APS	31034464	bcpenabaz@saludcapital.gov.co	
9	Camilo Velazquez T.	DPSGT-T-SDS	Apoyo APS	3017456168	camilovelazquez@saludcapital.gov.co	Camilo V.
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						

Nota: Cuando la asistencia es menor a 10 personas solo debe firmar acta de reunión según lineamiento de Actas de Reunión.



DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL
DIRECCIÓN PLANEACIÓN INSTITUCIONAL Y CALIDAD
SISTEMA DE GESTIÓN
CONTROL DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN

Código:

SDS-DFO-FT-001

Versión:

I



Elaborado por: Alvaro Amado Camacho / Revisado por: Samir Andrés Salazar / Aprobado por: Luz Angela Manquillo Erazo

jueves, 7 mayo 2026 9:02 a. m. - 10:04 a. m. ▾

☰ Más

 Descarg

Asistencia Participación

2

Asistieron

9:02 a. m. - 10:04 a. m.

Hora de inicio y finalización

1h 1m 48s

Duración de la reunión

58m 45s

Tiempo medio de asistencia

Participantes

Nombre	Primera unión	Última salida	Duración de l...	Rol	Compromiso
VA Camilo Andres, Vergara CAVergara@saludcapital.gov.co	9:02 a. m.	10:04 a. m.	1h 1m 44s	Organizador	📌 - 🗨 - 📄 - 👍 - ❤ - 🍌 - 😊 - 🤔 -
PE Paulina Ensun... (No comprobado)	9:08 a. m.	10:04 a. m.	55m 46s	Moderador	📌 - 🗨 - 📄 - 👍 - ❤ - 🍌 - 😊 - 🤔 -